

**План мероприятий по антитеррористической защищенности  
в МБДОУ №5 «Зоренька» на 2023 -2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответствен ные</b>
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	1 раза в год	Заведующая
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующая, Завхоз
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, дежурство воспитателей во время праздничных новогодних дней)	постоянно	Завхоз
4.	Составить План взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории)	сентябрь	Заведующая
5.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	сентябрь	Заведующая
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующая
7.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующая
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении	2 раза в год	Заведующая

	угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.		
9.	Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму	2 раза в год	Заведующая
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов  Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Завхоз воспитатели групп
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	вахтёр
12	Утверждение графика дежурства у дверей, регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Заведующая, вахтёр
13	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующая
14	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующая
15	Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	4 раза в год	Ответственны по ГО
16	Постоянное содержание в порядке чердачные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз
17	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на	постоянно	Завхоз

	территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов		
18	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующая
19	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз
20	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующая, ст. воспитатель
21	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующая, заххоз
22	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	заххоз
23	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующая

**Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат**

1.	Оборудование помещения для охраны	По мере поступления средств	Заведующая
2.	Увеличение численности охраны (в дневное время освобожденный дежурный в ДОУ и на территории ДОУ)	По мере поступления средств	Заведующая

**Работа с детьми**

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность	Согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель

	– в чем выражается их взаимосвязь?»;		
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	ежеквартально	Заведующая, ст. воспитатель
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели ст. воспитатель
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели ст. воспитатель
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели ст. воспитатель
9	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели ст. воспитатель

#### **Работа с родителями**

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ		Воспитатели ст. воспитатель
2	Проведение родительских собраний		Воспитатели ст. воспитатель
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Воспитатели ст. воспитатель