

**План мероприятий по антитеррористической защищенности  
в МБДОУ №5 «Зоренька» на 2023 -2024 учебный год**

| <b>№<br/>п/п</b>                              | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b> | <b>Ответствен<br/>ные</b> |
|---|---|--------------|---------------------------|
| <b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b> |   |              |                           |
| 1.  | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»<br>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ   | 1 раза в год | Заведующая                |
| 2.  | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ  | постоянно    | Заведующая,<br>Завхоз     |
| 3.  | Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, дежурство воспитателей во время праздничных новогодних дней)   | постоянно    | Завхоз                    |
| 4.  | Составить План взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории) | сентябрь     | Заведующая                |
| 5.  | Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)  | сентябрь     | Заведующая                |
| 6.  | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.   | 2 раза в год | Заведующая                |
| 7.  | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство   | 2 раза в год | Заведующая                |
| 8.  | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении  | 2 раза в год | Заведующая                |

|    |  |                                    |                                |
|----|--|------------------------------------|--------------------------------|
|    | угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.   |                                    |                                |
| 9. | Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму  | 2 раза в год                       | Заведующая                     |
| 10 | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов<br>Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.  | Ежедневно: утром, перед прогулками | Завхоз<br>воспитатели<br>групп |
| 11 | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.  | ежедневно                          | вахтёр                         |
| 12 | Утверждение графика дежурства у дверей, регистрация всех посетителей в журнале   | Ежедневно                          | Заведующая,<br>вахтёр          |
| 13 | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед   | 2 раза в год                       | Заведующая                     |
| 14 | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.                                   | 2 раза в год                       | Заведующая                     |
| 15 | Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.   | 4 раза в год                       | Ответственн<br>ы по ГО         |
| 16 | Постоянное содержание в порядке чердачные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно                          | Завхоз                         |
| 17 | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на   | постоянно                          | Завхоз                         |

|   |   |                                 |                                   |
|---|---|---------------------------------|-----------------------------------|
|   | территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов   |                                 |                                   |
| 18  | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.                                  | постоянно                       | Заведующая                        |
| 19  | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем  | 2 раза год                      | Завхоз                            |
| 20  | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.  | 1 раз в год                     | Заведующая,<br>ст.<br>воспитатель |
| 21  | Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий   | Новогодние праздники, выпускной | Заведующая, завхоз                |
| 22  | Контроль за исправностью работы систем АПС  | ежедневно                       | завхоз                            |
| 23  | Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ  | Май                             | Заведующая                        |
| <b>Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат</b> |   |                                 |                                   |
| 1.  | Оборудование помещения для охраны   | По мере поступления средств     | Заведующая                        |
| 2.  | Увеличение численности охраны (в дневное время освобожденный дежурный в ДОУ и на территории ДОУ)  | По мере поступления средств     | Заведующая                        |
| <b>Работа с детьми</b>  |   |                                 |                                   |
| 1   | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | Согласно перспективного плана   | Воспитатели ст. воспитатель       |
| 2   | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность                       | Согласно перспективного плана   | Воспитатели ст. воспитатель       |

|                            |   |                                |                                |
|----------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|
|                            | – в чем выражается их взаимосвязь?»;  |                                |                                |
| 3                          | Проведение занятий ОБЖ в группах  | Согласно перспективного плана  | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 4                          | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера | ежеквартально                  | Заведующая, ст. воспитатель    |
| 5                          | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед  | Согласно перспективного плана  | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 6                          | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС   | согласно годового плана        | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 7                          | Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»  | согласно годового плана        | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 8                          | Развлечение «Мы голосуем за мир»  | согласно годового плана        | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 9                          | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»  | Согласно плана работы с детьми | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                                |                                |
| 1                          | Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ  |                                | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 2                          | Проведение родительских собраний  |                                | Воспитатели<br>ст. воспитатель |
| 3                          | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);                       |                                | Воспитатели<br>ст. воспитатель |